

STUDENT MANUAL

e-class system 학생 매뉴얼

Version
5.1



01 메인화면	<u>첫화면</u>	5
	<u>로그인</u>	6
	<u>학생 메인화면</u>	7
02 메인화면 메뉴	<u>공지사항</u>	9
	<u>질의응답</u>	10
	<u>설문</u>	11
03 강의실 메인화면	<u>강의실로 이동하기</u>	13
	<u>강의실 메인화면</u>	14

CONTENTS

04 강의실 메뉴	<u>온라인강의</u>	17
	<u>출석</u>	19
	<u>시험</u>	20
	<u>실시간강의</u>	22
05 마이페이지	<u>수강과목</u>	29
06 HelloLMS	<u>모바일앱안내</u>	31
07 중요 사항 정리	<u>모바일앱안내</u>	35

01

메인화면

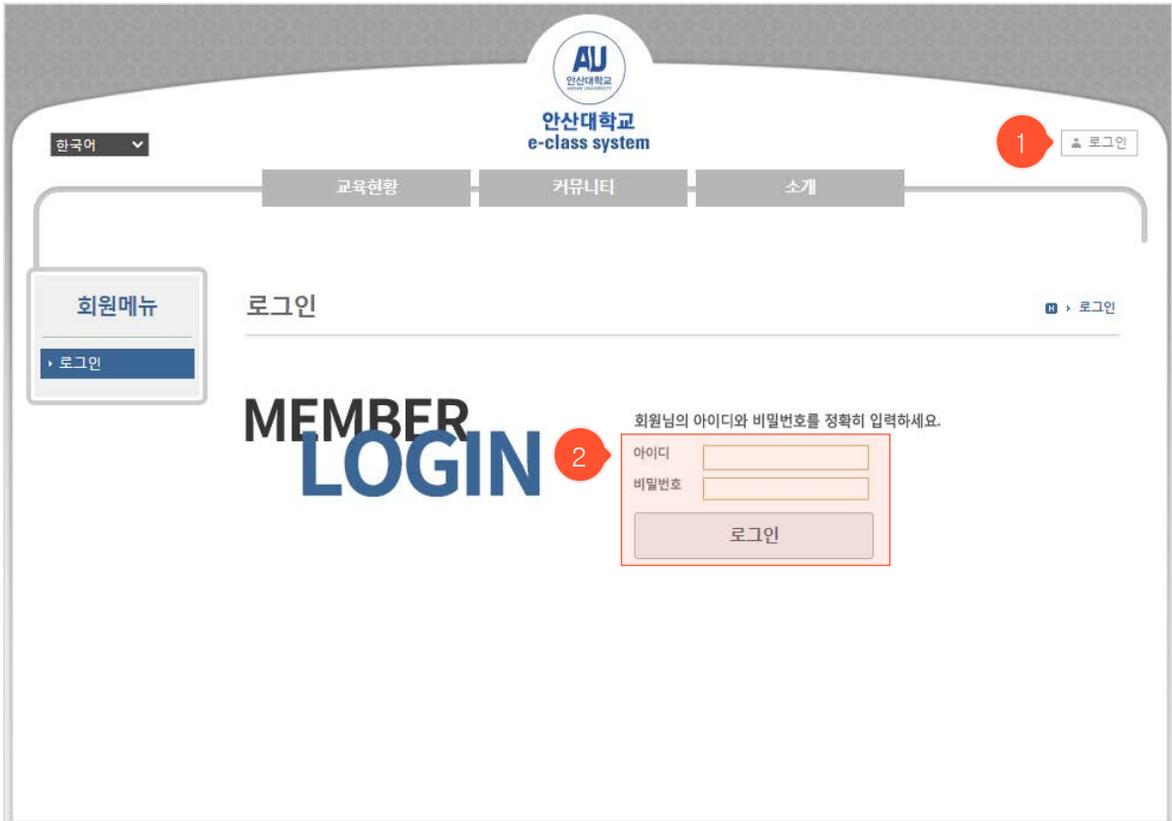




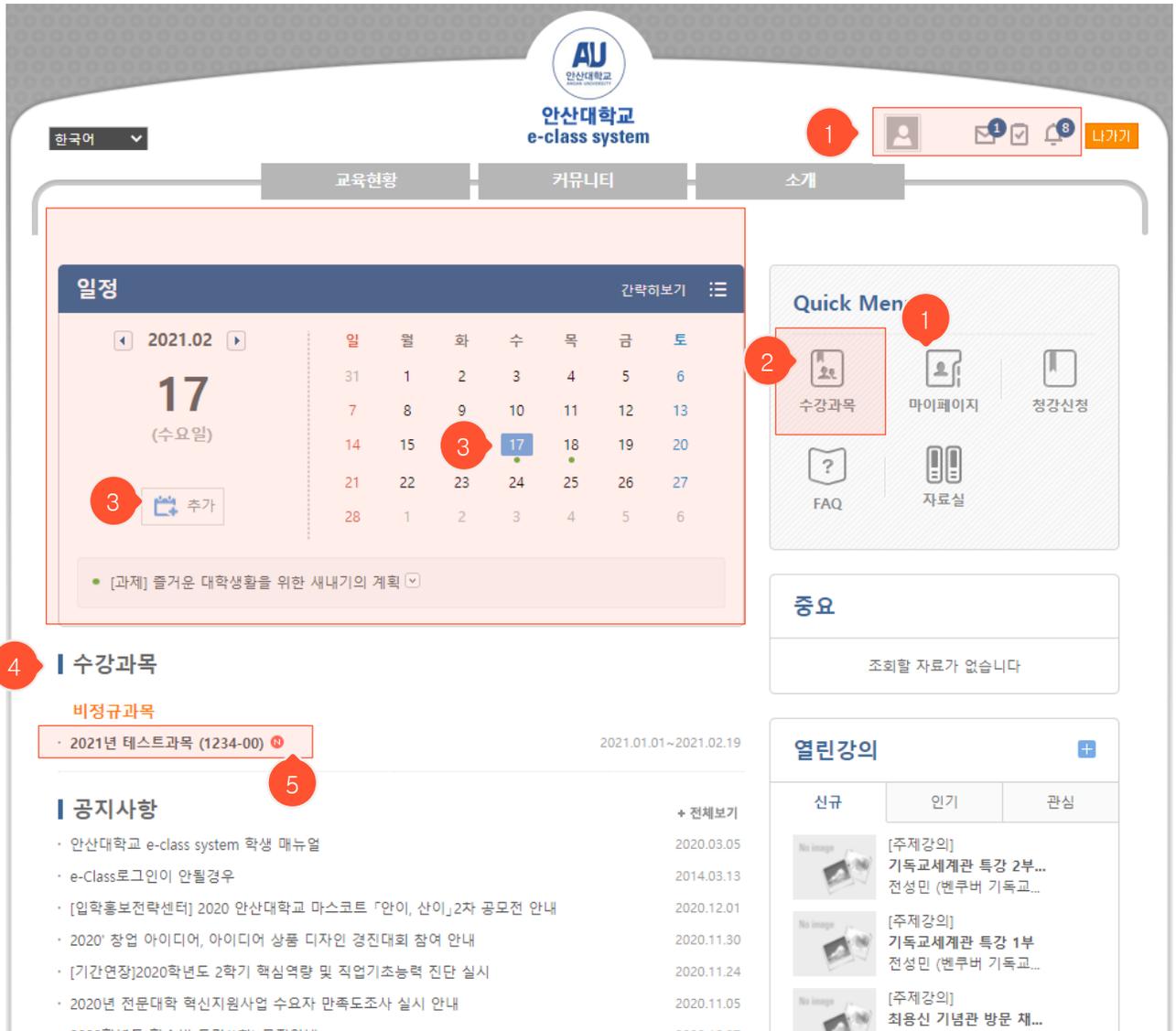
- 사이트 메인화면(로그인 전)입니다.

- ① 메인화면 메뉴입니다.
- ② 주요 메인화면 메뉴에 빠르게 접근하기 위한 바로가기 아이콘입니다. 클릭 시 해당 메뉴로 이동합니다.
- ③ 열린강의의 목록입니다. 각 강의를 클릭하면 해당 강의 조회화면으로 이동합니다.
- ④ 학사 일정이 있는 경우 달력에 점으로 표시되며, 해당 날짜를 클릭하면 상세내용을 볼 수 있습니다.

※ 이클래스는 반드시 크롬 브라우저를 통하여 서비스를 이용하시기 바랍니다. 그 외의 브라우저로 접속하실 경우 강의 수강이나 시험 응시에서 문제가 발생할 수 있습니다.



- 학교 인트라넷 아이디(학번)와 비밀번호로 로그인합니다.
- ① 우측 상단의 '로그인' 부분을 클릭하면 본 로그인 화면이 나타납니다.
- ② 아이디와 비밀번호를 입력한 후 '로그인' 버튼을 클릭해 로그인 합니다.



- 로그인 한 후의 학생 측 메인화면입니다.
- 로그인 후 추가로 표시되는 내용: 캘린더 일정, 수강과목, 시간표, 나의 소모임 목록 등

- ① 쪽지를 통하여 교수님과 상호작용이 가능, Todo List/알람을 통하여 해야할 일을 확인할 수 있습니다
- ② 수강과목: 마이페이지 내의 해당 메뉴로 이동하여 과목 목록을 조회할 수 있습니다.
- ③ 학사/과목/개인 일정: 로그인 후 과목/개인 일정이 추가로 달력에 점으로 표시되며, 해당 날짜를 클릭하면 상세 내용을 볼 수 있습니다. '추가' 버튼을 눌러서 새로운 개인 일정을 등록할 수 있습니다.
- ④ 현재 학기의 수강과목 강의실 목록입니다. 과목명 클릭 시 해당 강의실로 이동합니다.
- ⑤ 열은 회색으로 표시된 과목은 개설되지 않은 상태로, 교수님이 개설을 완료한 후 사용할 수 있습니다.

02

메인화면 메뉴





교육현황
커뮤니티
소개

공지사항
질의응답
자료실
소모임
설문

공지사항

[가] > 커뮤니티 > 공지사항

번호	제목	첨부	등록일	조회수
▶	공지사항입니다.		01.08 오후 03:48	19
▶	《강의실(학부)》 새 강의실과 강의실의 새로운 카페		2015.12.18 오후 04:00	19
8	《학부(부)》용접(기계공학부) 변경 수업 모집		약 1시간 전	1
7	《대학원(학부)》특수 프로그램 신청 안내		약 1시간 전	3
6	능력개발평가 참가 신청 안내		약 1시간 전	0
5	《대학원(학부)》제과 강의 신청을 위한 수강신청 안내		약 1시간 전	0
4	《포탈》분과대응 지원, 국외 교육의견제출 안내		약 1시간 전	0
3	대학원 학생 등록금 안내		약 1시간 전	0
2	《대학원(학부)》특수 프로그램 신청 안내		약 1시간 전	0
1	《대학원(학부)》특수 프로그램 신청 안내		2015.11.10 오전 11:00	17

◀ PRE 1 NEXT ▶

제목 ▼

search

- 메인화면 메뉴에서 '커뮤니티' > '공지사항' 클릭 시 나타나는 공지사항 목록화면입니다.
- 관리자가 전체 사용자를 대상으로 하여 공지하는 내용들입니다. 강의별로 교수님이 학생들에게 올리는 공지사항은 해당 강의실에 입장하여 강의실 메뉴의 '공지사항'을 사용하셔야 합니다.

① 제목을 클릭하면 해당 글 상세 조회화면으로 이동합니다.



교육현황
커뮤니티
소개

공지사항
질의응답
자료실
소모임
설문

질의응답 커뮤니티 > 질의응답

번호	제목	첨부	작성자	등록일	조회수	상태
12	비공개 글입니다 3		관리자	2016.12.03 오후 05:53	4	대기
11	비공개 글입니다		관리자	2016.12.03 오후 05:52	4	대기
10	비공개 글입니다		관리자	2016.04.29 오전 09:46	21	대기
9	비공개 글입니다 1		관리자	2016.01.11 오후 02:05	50	완료
8	비공개 글입니다		관리자	2015.12.18 오전 10:26	19	대기
7	비공개 글입니다		관리자	2015.04.13 오전 10:40	30	대기
6	비공개 글입니다	4	관리자	2014.12.04 오후 06:57	40	완료
5	비공개 글입니다		관리자	2013.12.30 오후 03:46	31	대기
4	비공개 글입니다		관리자	2013.09.23 오전 10:37	25	대기
3	비공개 글입니다		관리자	2013.09.09 오후 05:07	46	완료

<< PRE 1 2 NEXT >>

5 > 글쓰기

제목

search

- 메인화면 메뉴에서 '커뮤니티' > '질의응답' 클릭 시 나타나는 질의응답 목록화면입니다.
- 관리자에게 질문을 하고, 답변을 받는 공간입니다. 교수님에게 질문하려면 해당 강의실에 입장하여 강의실 메뉴의 '질의응답'을 사용하셔야 합니다.

- ① 글 제목을 클릭하면 해당 질문과 답변을 조회할 수 있습니다.
- ② 상태가 '대기'일 경우 아직 답변이 등록되지 않은 상태이고, '완료'일 경우 등록된 상태입니다.
- ③ 비공개 글은 관리자와 글 작성자만 조회할 수 있습니다.
- ④ 파일이 첨부된 경우에 아이콘이 나타납니다. 클릭 시 파일을 다운받을 수 있도록 해당 글 조회화면으로 이동합니다.
- ⑤ '글쓰기' 버튼을 클릭하면 질의응답 등록화면으로 이동합니다.



교육현황
커뮤니티
소개

공지사항
질의응답
자료실
소모임
설문

설문

커뮤니티 > 설문
2

번호	제목	게시일	마감일	문항수	참여
9	가상대학 이용경험 유무 조사	2016.01.15	2016.01.15	1	N
8	가상대학 이용경험 유무 조사(2회)	2016.01.15	2016.01.15	1	N
7	원격교육 만족도 조사	2016.01.15	2016.01.15	1	N
6	원격교육 만족도 조사	2016.01.07	2016.01.07	3	Y
5	원격교육 만족도 조사	2016.01.07	2016.01.07	3	Y
4	원격교육 만족도 조사	2015.12.17	2015.12.17	8	N
3	원격교육 만족도 조사	2015.12.02	2015.12.02	1	N
2	원격교육 만족도 조사	2015.12.02	2015.12.02	0	N
1	원격교육 만족도 조사(2회)	2014.11.26	2014.12.12	2	N

PRE 1 NEXT

- 메인화면 메뉴에서 '커뮤니티' > '설문' 클릭 시 나타나는 설문 목록화면입니다.
- 관리자가 특정 사용자나 전체 사용자를 대상으로 진행하는 설문입니다. 교수님이 학생들을 대상으로 진행하는 설문은 해당 강의실에 입장하여 강의실 메뉴의 '설문'을 사용하셔야 합니다.
- 본인이 설문 대상자일 경우에만 목록에서 해당 설문을 조회할 수 있으며, 익명설문이 아닌 경우에는 참여 여부가 관리자에게 공개됩니다.

- ① 설문 제목을 클릭하면 상세 조회화면으로 이동합니다.
- ② 나의 설문 참여여부입니다. ('Y': 참여, 'N': 미참여)

03

강의실 메인화면





- 수강과목 강의실에 입장하는 방법은 두 가지가 있습니다.

- ① 메인화면에서 입장: 수강과목 > 과목명 클릭 시 해당 강의실로 이동합니다. 미개설 혹은 폐설된 강의는 교수님이 강의실을 개설해야 입장 가능합니다.
- ② 마이페이지에서 입장: 킷 메뉴의 수강과목 아이콘을 누르면 '마이페이지' > '수강과목' 메뉴로 이동합니다. 해당 과목 클릭 시 바로 강의실로 이동하며 미개설 혹은 폐설된 강의는 교수님이 강의실을 개설해야 입장 가능합니다.

21
▼

나의진도율 27.66%

강의실	강의계획서	공지사항	열린게시판	질의응답	출석	성적								
1 주 1/5	2 주 1/5	3 주 1/6	4 주 1/4	5 주 0/5	6 주 0/4	7 주 0/4	8 주 1/3	9 주 1/5	10 주 1/5	11 주 0/4	12 주 1/4	13 주 1/6	14 주 1/5	15 주 1/3

1

3

▶ 2021.10.17 오후 11:45
▶ 2021.08.31 오전 10:43

진행활동

조회할 자료가 없습니다

중요

조회할 자료가 없

제출현황

출제수

9 건

최근글

2021.11.14

최근댓글

어제

4

1 주 2021.08.30 ~ 2021.09.05 인정시간 : 228분 10초

1. 제목없음

[1.1] 1주 1차시
29분 21초 ✓

[1.2] 1주 2차시
31분 30초 ✓

[1.3] 1주 3차시
42분 19초 ✓

[1.4]
75분 ✓

[1.5]

[1.6]

- ① 해당 탭을 클릭하여 강의계획서, 공지사항, 출석 등을 확인할 수 있습니다.
- ② 각 주차를 클릭하면 해당 주차로 이동합니다.
- ③ 공지사항을 바로 확인할 수 있습니다.
- ④ 해당 주차에 진행되는 수업 활동을 확인할 수 있습니다. 수업 활동은 온라인강의, 과제, 시험 강의자료, 팀프로젝트, 토론, 투표, 설문, 실시간강의(별도 매뉴얼 참조)로 구성됩니다.

[14]

AU 안산대학교 원격교육지원센터
ANSAN UNIVERSITY CENTER FOR DISTANCE EDUCATION



The screenshot displays the AU e-class system interface on the left and a ClassChat chat window on the right. The interface includes sections for '수강생화면 보기', '접속현황' (Attendance) with a bar chart for dates 11-17, '진행활동' (Progress) with a list of activities, and '제출현황' (Submission) showing 4 assignments and 20% completion. The chat window, titled '클래스챗', shows a message from '학생11(****01)' at 7:58 PM saying '테스트입니다.' and a reply from the professor at 8:01 PM saying '안녕하세요'. A red circle with the number '1' is placed over the chat icon in the interface, and another red circle with the number '2' is placed over the chat window.

- ① 강의실 우측 하단 말풍선 클릭
- ② 말풍선 클릭 시 대화창이 활성화되면서 교수님과의 의사소통 가능

04

수업 활동



▼ 이어서 학습하기

나의진도율 27.66%

강의실	강의계획서	공지사항	열린게시판	질의응답	출석	성적
-----	-------	------	-------	------	----	----

온라인강의



1



- 학습인정기간 내에 출석인정 시간의 100%이상 학습한 경우 출석으로 인정합니다.
- 학습인정기간 내에 출석인정 시간의 0%이상 학습한 경우 지각으로 인정합니다.
- 학습장에서 '출석(종료)' 버튼을 클릭해야만 출석시간으로 인정됩니다.
- 무단 복제, 배포, 전송(공중 송신)을 하는 경우 저작권산권 침해죄에 해당하며 저작권법에 의거하여 법적 조치를 받을 수 있습니다.

▶ [1.1]

- 학습인정기간 : 2021.08.31 오전 12:00 ~ 2021.09.06 오후 11:59
- 출석부 반영일 : 2021.08.30 (월)
- 학습내역 : 기간내 학습시간 / 출석인정시간
- 인정시간 : 29분 21초

학습하기

3

신경계운동치료학 1-1

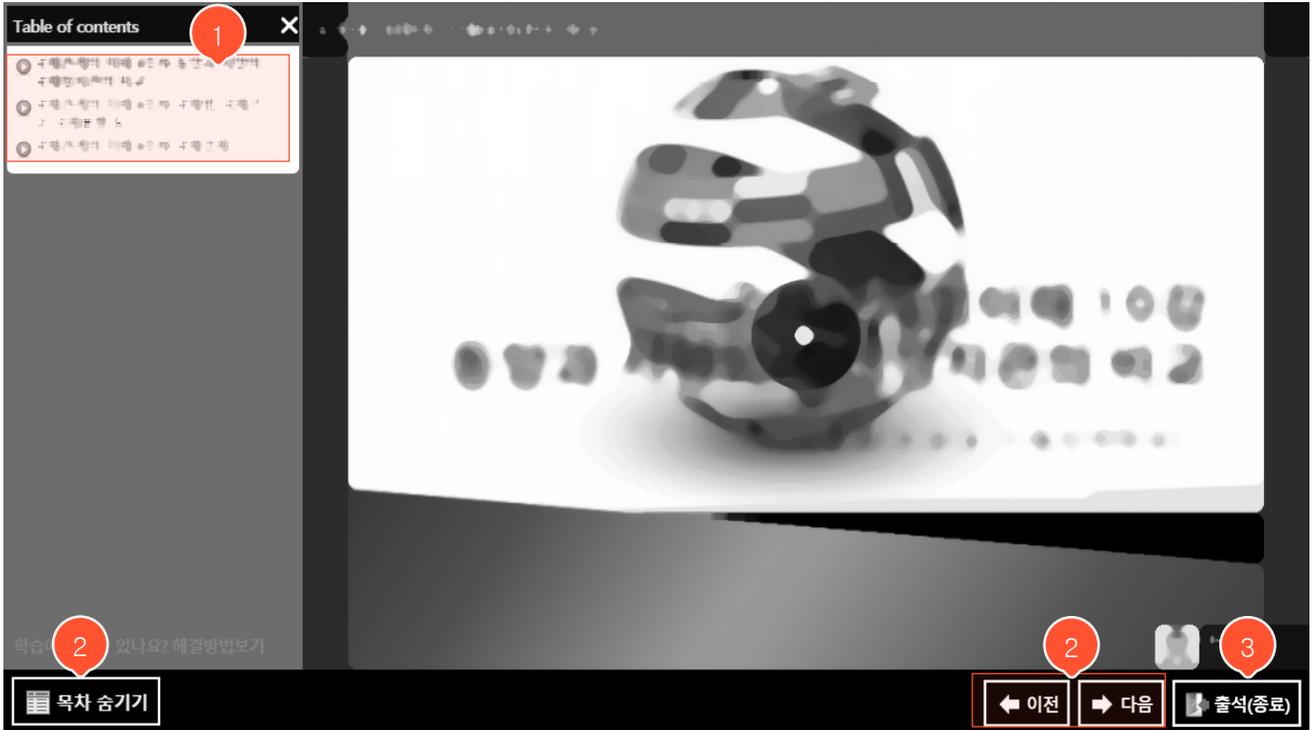
0% 0초 / 29분21초

2



[1.2] 1주 2차시 →

- ① 온라인강의 주의사항입니다. 꼭 확인하시기 바랍니다
- ② 강의를 수강한 진도율을 확인할 수 있습니다. 출석 종료를 누르지 않거나 네트워크 상태가 불안정할 경우 진도율이 부족한 경우가 있으니 강의 수강 후 꼭 확인해주시기 바랍니다.
- ③ 클릭하여 강의 수강이 가능합니다. 반드시 크롬 브라우저로 이용하시기 바랍니다.



- '학습하기' 버튼을 클릭했을 때 나타나는 강의 시청화면입니다.

- ① 해당 차시에 등록된 강의 목록입니다. 각각을 클릭 시 우측에 영상이 나타납니다.
- ② 목차를 숨기거나 이전/다음 강의로 이동할 수 있는 버튼입니다. 콘텐츠에 지정된 설정에 따라 해당 버튼들이 나타나지 않을 수도 있습니다.
- ③ 시청을 마친 후 '출석(종료)' 버튼을 클릭하여 시청을 종료합니다. (**※ '출석(종료)' 버튼을 클릭하고 나가야 정상적으로 시청 시간이 기록됨. 목록화면에서 시청 시간이 제대로 기록되었는지 확인 가능**)

※ 출석(종료)를 클릭하지 않을 경우 시청한 강의의 기록이 반영되지 않을 수 있기 때문에 반드시 출석(종료)를 클릭하여 종료 후 이전 화면에서 진도율을 확인해주시고 크롬브라우저를 이용하시기 바랍니다.

출석

2021년 테스트과목 > 출석

1

■ 출석(1)
 ■ 지각(0)
 ■ 결석(2)
 미체크(0)

1주

1차시 (100%)
2021.01.01 (금)

2주

1차시 (0%)
2021.01.01 (금)

3주

1차시 (0%)
2021.01.01 (금)

- 차시별로 자신의 출석상태를 확인할 수 있습니다.

① 각각의 출석 상태가 서로 다른 색으로 표시됩니다. 미출석은 온라인강의에 대한 출석일 경우 아예 시청하지 않은 상태 일 때 나타나며, 오프라인 출석일 경우 수강정정 기간에 들어와서 출석 체크를 진행할 당시 참여하지 못했거나 교수님이 출석 체크하는 과정에서 누락된 부분입니다.

※ 해당 주차가 온라인강의로 진행될 경우 동영상만 시청하면 100%로 확인이 되지만 그 외에 과제 등 학습 활동을 참여해주셔야 하고 실시간강의로 진행될 경우 교수님께서 별도로 출석부를 생성하셔야 하기 때문에 확인이 되지 않는다면 전자출결까지 확인을 해주시기 바랍니다. 이클래스에 출석이 없어도 최종적으로 전자출결에서 출석이 확인이 된다면 출결에 문제가 없습니다.

시험형태	온라인 시험
시작시간	2022.01.13 오전 12:00
종료시간	2022.02.09 오후 11:59
시험시간	10 분
배점	비공개
점수공개	비공개

시험 주의 사항 1

1. 온라인 시험을 치르기 전에 반드시 컴퓨터와 인터넷 상태를 점검합니다

- 시험을 시작하기 전에 불필요한 프로그램들을 종료하여 응시도중에 인터넷장이 닫히는 일이 없도록 대비합니다.
- 아래 [시험화면 테스트]로 음성파일이 정상적으로 재생되는지, 응시화면이 제대로 나오는지를 반드시 확인합니다.

2
시험화면 테스트

2. 시험시간

- 온라인 시험은 지정된 응시기간(시작시간, 종료시간)사이에만 응시할 수 있습니다.
- 남은 시험시간이 종료시간을 초과할 경우 종료시간까지만 시험을 볼 수 있습니다.
(시험시간이 50분, 종료시간이 14:00일때 13:40에 시험을 시작하더라도 남은 시험시간은 20분이 됨)
- 시험은 서버시간을 기준으로 이뤄지므로 응시기간(시작시간, 종료시간)에 약간의 시차가 있을 수 있습니다.
- 시험을 시작하면 시험시간이 흘러가기 시작하고, 다 소진되면 자동 제출됩니다. 제출된 후엔 재응시 할 수 없습니다.

3. 부정행위방지

- 시험은 반드시 하나의 창으로만 응시하여야 하며, 여러 창에서 시험을 볼 경우 답안이 정상적으로 등록되지 않습니다.
- 1개의 기기에서 동시에 여러명이 시험을 볼 수 없습니다.
- 시험을 시작하면 중간에 화면을 빠져나오거나 창을 달더라도 시험시간은 흘러가며 다 소진되면 자동 제출처리 됩니다.

4. 시험시작시간이 되면 하단에 [시험시작] 버튼이 나타납니다.

- 시간이 되어도 버튼이 나타나지 않을 경우 페이지를 새로고침해보시기 바랍니다.

5. 부정행위 방지 서약(Honor pledge for exams)

- 본인은 이 시험에서 부정행위를 하지 않고, 학문 정직성을 지킬 것을 서약합니다.
I pledge to uphold my honor and academic integrity.

3
 동의 : 시험주의사항을 숙지하였습니다.

↑

시험시작 4

- ① 시험주의사항입니다. 반드시 숙지한 후에 시험에 응시해주시기 바랍니다.
 - ② '시험화면 테스트' 버튼을 클릭하여 시험 환경에 문제가 없는지 시험 응시 전에 점검합니다.
 - ③ 주의사항을 읽은 후 체크박스에 체크하여 동의하고, '시험시작' 버튼을 클릭하여 시험에 응시합니다.
 - ④ 시험을 시작합니다.
- ※ 반드시 크롬 브라우저로 시험에 응시해주시고 답안 제출 전 캡처를 해주셔야 문제가 발생할 경우 빠른 확인이 가능하오니 답안 제출 전 캡처를 권장드립니다.

- 온라인 시험 상세 조회화면에서 '시험시작' 버튼을 클릭했을 때 이동하는 시험 응시화면으로, 주어진 시간 안에 시험 문제를 풀고 답안을 제출해야 합니다. 문제는 교수님의 설정에 따라 한 문제씩 보여지거나 모든 문제가 한번에 보여 집니다.

- ① 전체 시간 중 경과된 시간이 막대 그래프 형태로 표시됩니다.
- ② 우측 상단에 남은 시간이 초 단위로 표시되며, 시간이 경과되면 자동으로 제출 처리됩니다.
- ③ 문제별로 입력한 답안들이 좌측 목록에 표시됩니다.
- ④ '제출' 버튼을 클릭하여 답안을 최종 제출합니다. 제출 후에는 시험에 재응시할 수 없습니다.

※ 크롬 브라우저로 접속을 하지 않거나 네트워크 상태에 따라 오류가 발생할 수 있기 때문에 답안 제출 전에 캡처를 하시는 것을 권장드립니다.

1 주 2021.08.30 ~ 2021.09.05

인정시간 : 102분 26초

1. 1주차	
	50분 ✓
	27분 26초 ✓
	25분 ✓
	
	

- 수업활동의 종류 중에 해당되는 아이콘의 수업활동은 실시간으로 진행되는 실시간강의입니다.
- 실시간강의의 종류는 2가지 종류가 있습니다.

- ① 실시간강의(Z) : Zoom 플랫폼을 이용한 실시간강의
 - 인트라넷 메일, 외부 메일로 인증 가능(인트라넷 메일 권장)
- ② 실시간강의(T) : Teams 플랫폼을 이용한 실시간강의
 - 인트라넷 메일 주소로만 인증 가능

※ 수업 시작 전에 미리 인증해주시기 바랍니다. (최초 1회만 인증 필요)



Office 365 Pro Plus
최신버전의 설치형 오피스
브라우저기반 Office 문서
편집



SharePoint Online
SNS
개인문서저장공간
팀 협업공간



Exchange Online
50GB 전자메일
일정관리



Skype for Business
화상회의
메신저



Mobile Apps.  Android  iOS  Windows

안산대학교 메일(Office365) LOGIN

사용자 이름과 암호를 입력하십시오.

아이디를 입력하세요 @ansan.ac.kr

비밀번호를 입력하세요 **LOGIN**

서비스 안내

대학 구성원에게 무료 전자 메일, 사이트, 온라인 문서 편집 및 저장 공간, 메신저 및 웹 회의가 제공됩니다.

[비밀번호 설정](#) [계정신청하기](#)

안산대학교 426-701 경기도 안산시 상록구 안산대학로 155 (일동) Tel. 031)400-6900/7000
 Copyright(c) 2015 Ansan University. All rights reserved.
 [개인정보취급방침]

Office 365 서비스 신청 - 인증 확인

통합인트라넷 인증확인

아이디

비밀번호

계정신청

- 안산대학교 O365(<https://o365.ansan.ac.kr>)를 통하여 계정 신청(하루정도 소요)



실시간강의



Zoom 회원 ID

@ansan.ac.kr | 등록일 : 2021.12.05 오후 4:27:23

- ※ 실시간강의 참석시 Zoom에 로그인 한 ID와 위 회원 ID가 다를경우 결과반영시 누락되므로 반드시 동일한 ID만 사용하시기 바랍니다.
- ※ Zoom 회원ID의 이메일 정보가 누락되어 있지 않은지 반드시 확인하시기 바랍니다. 결과반영시 누락될 수 있습니다.
- ※ 강의 무단 녹화 및 저작권 및 초상권 침해 행위 금지. 실시간 화상수업 에티켓 엄수

제목		★
시작예정시간	2021.08.30 오전 11:20:00	
강의예정시간	70분	
인정시간	70분	
결과반영일	2021.09.02 오후 7:30:13	
진행시간	59분 56초	
내용		

- 실시간강의의 클릭 시 위와 같은 상태가 실시간강의(Zoom)으로 진행되는 수업입니다.

1 Zoom 회원 ID : @naver.com

2 확인

3 ko50.hellolms.com의 메시지
Zoom 소속 회원정보가 없습니다. 입력한 이메일 ID로 초대이메일을 발송합니다.
이메일 @naver.com

4 ko50.hellolms.com의 메시지
Zoom 소속 회원 초대 이메일이 발송되었습니다. 발송된 이메일을 통해 가입 완료 후 다시 시도해 주세요.

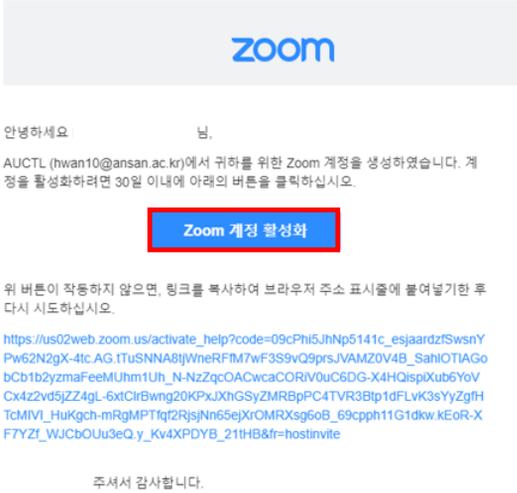
Zoom 소속 회원 정보가 없을 경우, 알림창이 2번 뜨면서, 이메일을 통해 가입할 수 있도록 안내합니다.

! LMS에 ID 연동을 하지 않을 경우 실시간강의 출석연동이 되지 않습니다.

최초 사용 시 인터넷 이메일ID를 통하여 인증해주시기 바랍니다.



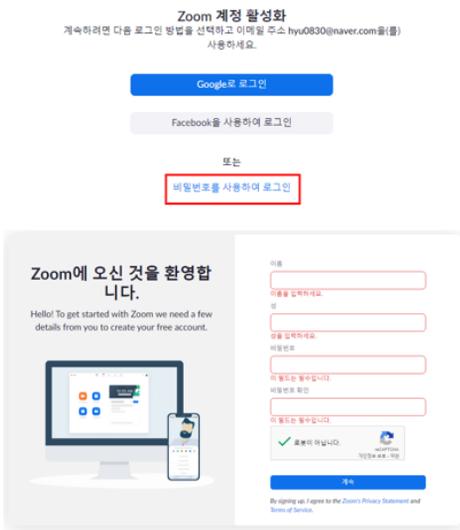
메일로 온 Zoom 계정 초대 메일 클릭 후 Zoom 계정 활성화 또는 요청 승인



새로 가입 하는 계정

기존 Zoom에 회원 가입된 계정

가입된 계정의 경우는 전환 클릭, 새로운 계정일 경우 회원가입 후 다시 이클래스로 이동



이 초대를 수락하면 새 Zoom 계정으로 전환됩니다.

전환하기 전에 다음 사항에 유의해야 합니다.

- 전환 후에는 회의 및 기록 등과 같은 고유한 데이터에 액세스할 수 없습니다.
- 새 계정에서 여러분이 맡게 될 역할은 "구성원"입니다. 구성원 역할은 현재 계정에서 맡은 역할보다 권한이 더 적을 수 있습니다.
- 새 계정에서는 현재 계정에서 사용할 수 있는 기능 중 일부에 액세스하지 못할 수 있습니다.

확인하였고 전환합니다. 현재 계정으로 로그인

계정이 성공적으로 전환되었습니다.

이제 Zoom 계정 it@swu.ac.kr의 구성원입니다.

프로필 페이지에 로그인

새로 가입 하는 계정

기존 Zoom에 회원 가입된 계정



이클래스에서 다시 한번 이메일 인증하여 인증번호 입력 후 등록 완료

Zoom 회원 ID : **1**

※ 실시간강의 기능은 위 회원 ID를 활용하므로 중간에 임의로 변경하지 마시기 바랍니다.
 ※ 실시간강의 시작은 등록 당시의 Zoom 회원 ID로만 시작 가능하며, 이는Zoom회의의 호스트 ID로 확인할 수 있습니다.
 ※ 실시간강의 생성/수정시 라이선스 권한이 자동으로 부여됩니다. 남은 라이선스가 없는 경우 부여되지 않을 수 있습니다.
 ※ 실시간강의 삭제/결과반영시 진행예정 일정이 더이상 없는 경우 자동으로 라이선스 권한이 반환됩니다.
 ※ 매일 새벽을 기준으로 실시간강의 진행예정 일정이 더이상 없는 경우 자동으로 라이선스 권한이 반환됩니다.
 ※ 강의 무단 녹화 및 저작권 및 초상권 침해 행위 금지. 실시간 화상수업 에티켓 엄수

eclass.ansan.ac.kr 내용:
 이메일 인증을 시작합니다.
 이메일 : @naver.com **2**

이메일 인증

@naver.com

교수2님의 이메일로 인증번호를 발송했습니다.
 인증번호 발송메일을 못 받은 경우, 스팸 메일함을 확인하세요.

3 인증번호 4자리 입력

4



안산대학교
e-class system

2차 본인인증

인증번호 **2876**

안내된 인증번호를 인증화면의 입력란에 입력해 주세요.
 HelloLMS를 이용해 주셔서 감사합니다.

실시간강의



Zoom 회원 ID : @ansan.ac.kr | 등록일 : 2022.02.08 오후 1:41:11

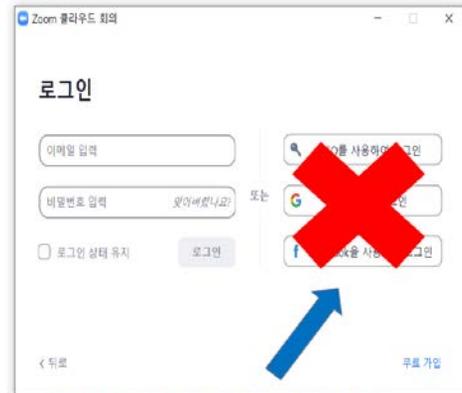
- ※ 실시간강의 참석시 Zoom에 로그인 한 ID와 위 회원 ID가 다를경우 결과반영시 누락되므로 반드시 동일한 ID만 사용하시기 바랍니다.
- ※ Zoom 회원ID의 이메일 정보가 누락되어 있지 않은지 반드시 확인하시기 바랍니다. 결과반영시 누락될 수 있습니다.
- ※ 강의 무단 녹화 및 저작권 및 초상권 침해 행위 금지. 실시간 화상수업 에티켓 엄수

제목	[2.2] 1	★
시작예정시간	2022.02.08 오전 12:00:00	
강의예정시간	1분	
인정시간	1분	
참가 URL	https://us02web.zoom.us/j/87233983471	
참가 ID	87233983471	
비밀번호	3792	
내용	1	

인증 후 참여할 실시간강의를 클릭하여 생성된 URL을 통하여 수업에 참여하시면 됩니다.

실시간강의(Z)

- 생성된 링크를 클릭하고 대기하시면 자동로그인이 되어 수업에 참여할 수 있습니다. 기다려도 자동로그인이 되지 않는다면 인증된 이메일 계정과 연동된 Zoom 계정으로 로그인하시면 됩니다.



이 3가지 항목은 이용하지 않습니다.

이렇게 로그인을 진행하실 경우 이클래스 계정이 아닌 이메일 계정을 연동할 때 생성한 Zoom 계정으로 로그인을 하셔야 하니 유의하시기 바랍니다.

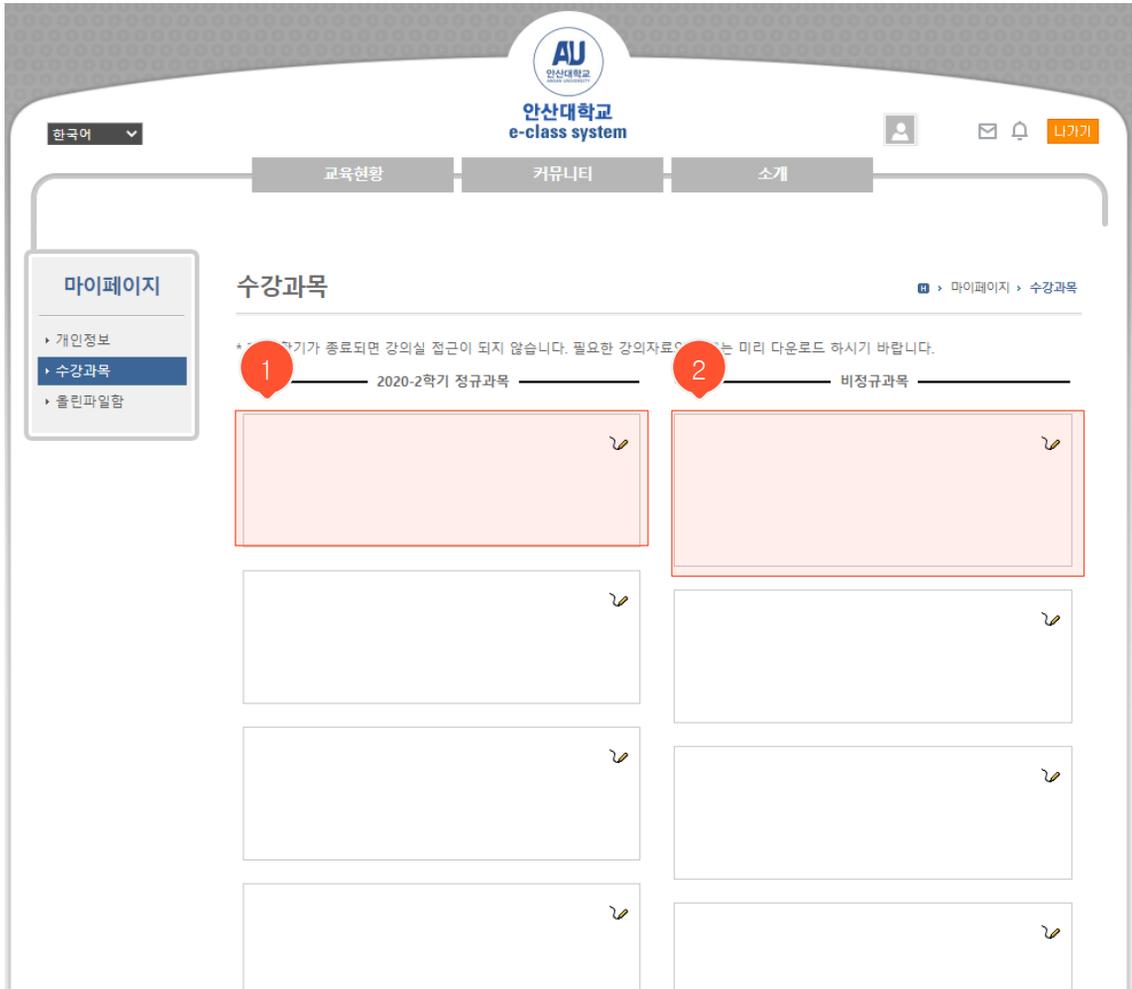
- 인증된 이메일ID가 아닌 이메일ID로 참여를 하면 이클래스 상에서 참여 기록이 남지 않습니다.

※ 실시간강의의 출석은 이클래스 출석 메뉴에 바로 반영이 되지 않고 교수님께서 별도로 출석부를 생성하셔야 반영이 되기 때문에 이클래스에 출석이 없더라도 전자출결에 출석이 되어 있으면 출결에 문제가 없습니다. 교수님마다 바로 전자출결에 반영하시거나 출석부를 생성하시고 나서 반영하시거나 출결관리방법이 다르실 수 있습니다. 이 점 유의하시기 바랍니다.

05

마이페이지





- 현재 수강중인 과목과 이전에 수강했던 과목들이 나타납니다. (좌측: 학기별로 진행되는 정규과목, 우측: 정해진 기간 동안 운영되는 비정규과목)

① 정규과목입니다. 자동으로 생성되며 과목명을 클릭하면 해당 강의실로 이동합니다.

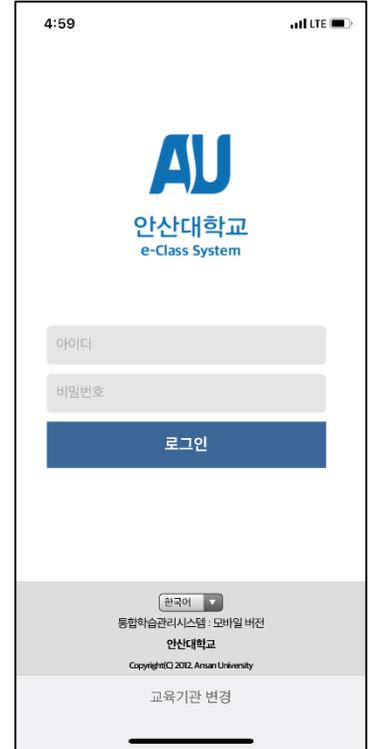
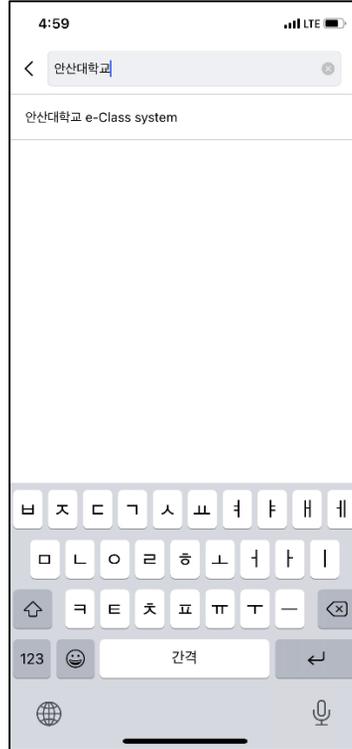
- 빗금 처리 되어있는 과목은 폐설/미개설된 과목이며 담당 교수가 강의실을 개설해야 입장할 수 있습니다.

② 비정규과목입니다. 학점교류과목이나 학교에서 진행되는 다양한 온라인 프로그램이나 안전교육을 수강할 수 있습니다.

06

HelloLMS

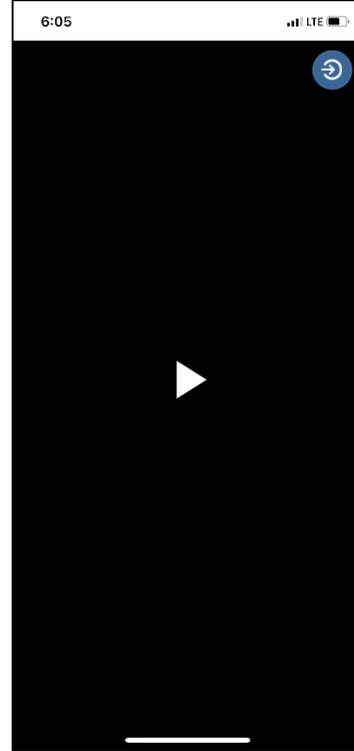




- ① 플레이스토어/앱스토어에 HelloLMS 검색 후 다운로드
- ② 교육기관 안산대학교 선택 후 인트라넷 ID/PW로 로그인



- 세부 내용은 PC로 이용 가능한 e-class와 동일, 수업, 과제 알람 기능 등 모바일 환경에 적합한 e-class system 이용 가능



- 세부 내용은 PC로 이용 가능한 e-class와 동일, 수업, 과제 알람 기능 등 모바일 환경에 적합한 e-class system 이용 가능

07

중요 사항 정리



1. 이클래스의 모든 서비스는 **크롬 브라우저** 또는 **모바일 어플(HelloLMS)**을 통하여 이용
2. 온라인 강의 수강 후 반드시 **출석(종료) 버튼을 클릭하여 진도율 확인(확인 후 캡처)**
3. 실시간 강의 체크는 시스템에서 개발이 되어 있지 않기 때문에 클릭하여 참여 정보 확인
4. 실시간 강의는 오프라인 출석이 원칙이기 때문에 전자출결도 확인
5. 시험에 응시할 경우 **시험화면테스트**를 통하여 제출한 기록이 있어야 문제 해결이 가능하기
때문에 시험 주의사항 숙지 및 시험 화면 테스트 후 시험에 응시(답안 제출하기 전에 캡처)
6. 시험은 안정적인 접속 환경(**유선 네트워크로 연결된 PC의 크롬브라우저**)에서 접속
7. 공지사항 반드시 확인

이클래스에서 문제가 발생할 경우 우리 학교에서 개발된 시스템이 아닌 외부업체에서 운영되는 시스템이기 때문에 직접적으로 로그 기록을 확인할 수 없는 부분이 많습니다. 온라인 강의 출석, 실시간 강의 출석, 시험 등 참여하실 때마다 캡처 자료를 남겨두시면 문제 발생 확인과 문제 해결 조치가 훨씬 수월하기 때문에 학생분들께서는 번거로우시더라도 캡처 자료를 남겨두시는 것을 권장드립니다. 육안으로 확인 가능한 문제 발생에 대한 캡처 자료가 있으셔야 업체에 문제 제기와 개선 요청을 할 수 있기 때문입니다.

더 나은 서비스 제공을 위하여 노력하겠습니다. 감사합니다.

감사합니다

이클래스 관련 문의

031-400-6999